

UBND HUYỆN MỸ TÚ  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 893/PGDDĐT-TCCB

Mỹ Tú, ngày 18 tháng 12 năm 2023

V/v mời dự Hội nghị tập huấn kỹ năng,  
nghịệp vụ công tác tiếp công dân, giải quyết  
đơn thư khiếu nại, tố cáo

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc UBND huyện.

Thực hiện Công văn số 3198/SGDDĐT-TTr ngày 05/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sóc Trăng về việc mời dự Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Tú tổ chức tham gia Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, cụ thể như sau:

**1. Thành phần tham dự**

**\* Lớp 1:**

- Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại phòng GDĐT huyện.

- Hiệu trưởng và nhân viên được giao thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận thông tin tại các đơn vị trường Mầm non và trường trung học cơ sở công lập trực thuộc UBND huyện.

**\* Lớp 2:**

Hiệu trưởng và nhân viên được giao thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận thông tin tại các đơn vị trường tiểu học công lập trực thuộc UBND huyện..

**2. Thời gian 01 buổi, cụ thể:**

- **Lớp 1** : Bắt đầu lúc 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, thứ Sáu ngày 29/12/2023.

- **Lớp 2** : Bắt đầu lúc 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút, thứ Sáu ngày 29/12/2023.

**3. Địa điểm:** Trung tâm Hội nghị Toàn Thịnh, số 156 đường Trần Hưng Đạo, Phường 2, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng.

**4. Nội dung:** Theo tài liệu đính kèm (*đính kèm tài liệu tập huấn TCD, giải quyết khiếu nại, tố cáo*)

Đề Hội nghị thành công và đạt kết quả cao, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị:

- Các đơn vị có ý kiến về những khó khăn, hạn chế, bất cập trong công tác công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (*theo mẫu đính kèm*) và nghiên cứu trước các nội dung theo tài liệu đính kèm; ý

kiến gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua Email: [letanlai.mt@soctrang.edu.vn](mailto:letanlai.mt@soctrang.edu.vn) trước ngày 20/12/2023.

### **5. Kinh Phí**

Công tác phí đi lại và các khoản chi phí khác (nếu có) của đại biểu do đơn vị có người tham dự chi trả theo quy định hiện hành.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị cử đại biểu sắp xếp tham dự đúng thành phần, thời gian quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Minh Trí**



